

инженерных изысканий предоставляется в электронном виде (1 экземпляр):

10.1.1. В программе Adobe Reader (формат *.pdf)

10.1.2. Сканированные материалы в формате *.jpeg

10.1.3. Сметную документацию передать заказчику в формате программного комплекса «Гранд Смета» и в программе Excel на CD-диске.

10.1.4. Информацию на диске заложить в определенной последовательности:

- Каждый раздел документации должен быть в отдельной папке;

- На диске должно быть указано наименование объекта, шифр документа, номер и дата контракта, наименование организации разработчика, год разработки документа.

10.2. Проектная документация - 5 экземпляров на бумажном носителе;

10.3. Рабочая документация - 4 экземпляра на бумажном носителе;

10.4. Программа инженерных изысканий - 2 экземпляра на бумажном носителе;

10.5. Отчет по выполненным инженерным изысканиям - 4 экземпляра на бумажном носителе.

10.6. Положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий - 3 экземпляра на бумажном носителе.

10.7. Положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства - 3 экземпляра на бумажном носителе.

10.8. Технический отчет о выполненных работах по оценке технического состояния объекта капитального строительства - 3 экземпляра на бумажном носителе.

10.9. Отчет об определении стоимости обязательств (выкупной цены жилого дома) в виде компенсации собственнику - 2 экземпляра на бумажном носителе (по каждому жилому дому).

10.10. Технический отчет обследования строительных конструкций зданий - 2 экземпляра на бумажном носителе (по каждому жилому дому).

Состав разрабатываемой рабочей документации согласовать с техническим заказчиком.

Проектную и рабочую документацию оформить в соответствии с ГОСТ Р 21.1001-2009 и ГОСТ Р 21.1101-2009. Выделить в отдельные тома (книги) в твердом переплете.

Выделить в отдельные тома (книги): программу производства инженерных изысканий, отчет о выполненных инженерных изысканиях, том «Рабочая документация», том «Переустройство коммуникаций» (отдельные книги по каждому владельцу).

11. Требования о наличии свидетельств о допуске на отдельные виды работ у проектной организации

Наличие свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией, зарегистрированной в государственном реестре саморегулируемых организаций

12. Заказчик

Департамент жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска 628260, Тюменская область, ХМАО-Югра, город Югорск, улица Механизаторов, 22
Директор Бандурин Василий Кузьмич 8(34675)7-30-81

13. Источник финансирования

13.1. Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа
13.2. Бюджет города Югорска

14. Требования о необходимости согласования проектных решений

14.1. Обеспечить согласование проектной документации с заинтересованными органами и эксплуатирующими

Администрация г. Югорска

ДЖиСК

С ПОДЛИННЫМ ВЕРНО

Вид сметанной ок

Иванов (должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

« 01 » *Иванов* 20 14 г.